

Lageplan und Anfahrt

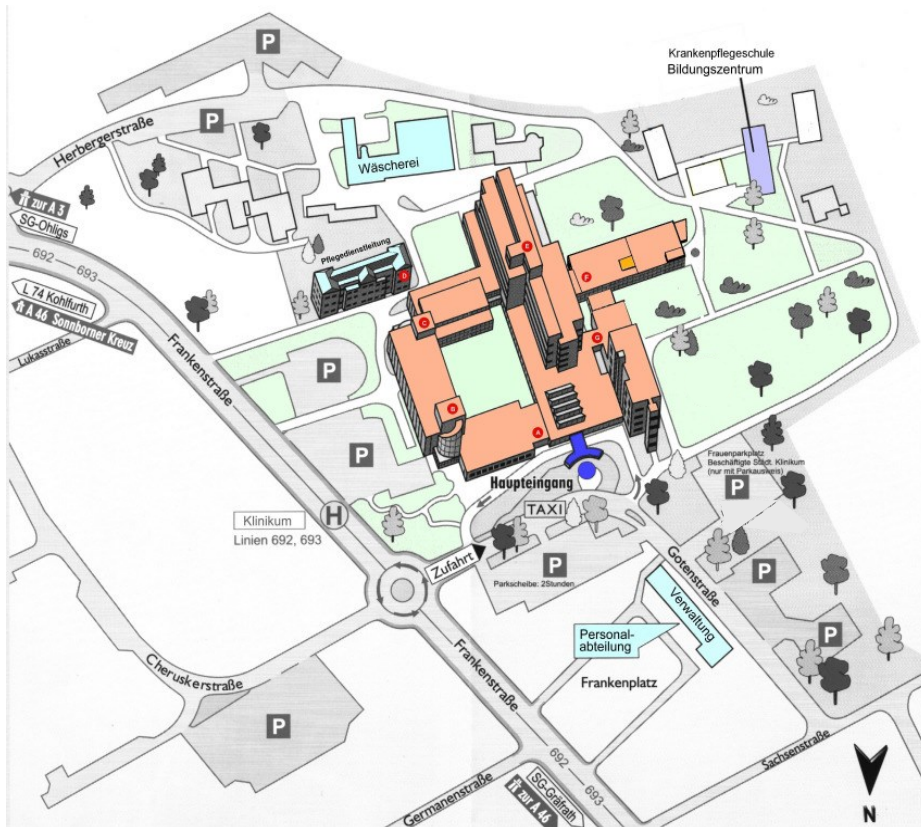
A3

Ausfahrt Solingen/ Langenfeld – Richtung Solingen – Weiter Richtung Solingen Ohligs - Bonner Straße - L 141 Richtung Wuppertal (Stadtautobahn) bis zum Ende durchfahren – rechts Richtung Solingen – weiter den Hinweisschildern folgen

A46

Ausfahrt Haan- Ost/Solingen – B 224 Richtung Solingen Zentrum – In Solingen Central links Richtung Solingen Zentrum (Schlagbaumer Straße) – 1. Straße rechts (Germanenstraße) - bis zum Ende – dann links (Frankenstraße)

Ausfahrt Wuppertal Sonnborn Richtung Remscheid/Solingen – bis Ausfahrt Solingen – weiter Richtung Solingen – 1. große Kreuzung rechts (Kuller Str.) - bis zur Kreuzung Schlagbaumer Straße – rechts Richtung Solingen Gräfrath – 1. Straße links (Scheidter Straße) – an der Ampel rechts (Frankenstraße)



Stand 10/2022



STÄDTISCHES KLINIKUM
Solingen

Akademisches Lehrkrankenhaus der Universität Köln



Praktisches Jahr

Informationen von A-Z

Liebe Studierende im PJ!

Wir begrüßen Sie herzlich im Städtischen Klinikum Solingen. Um Ihnen das Zurechtfinden ein wenig zu erleichtern, geben wir Ihnen mit den nachstehenden Hinweisen und dem beigefügten Lageplan einige Informationen.

Die Städtische Klinikum Solingen gemeinnützige GmbH

Die Städtisches Klinikum Solingen gemeinnützige GmbH ist ein Krankenhaus der Maximalversorgung mit 16 Kliniken bzw. Instituten und 658 Betten und ca. 1.900 Beschäftigten. Jährlich werden rund 60.000 Personen stationär und ambulant behandelt.

Wir wünschen Ihnen einen erfolgreichen Verlauf Ihrer Ausbildung in unserem Hause.



Verein der Freunde und Förderer des Städtischen Klinikums Solingen e. V.

Der Verein der Freunde und Förderer des Städtischen Klinikums Solingen e.V. wurde gegründet, um Finanzmittel zu akquirieren. Dazu gehören spezielle Schulungen für Mitarbeiter* innen, Vortragsreihen zu medizinischen Themen und gezielte finanzielle Unterstützung neuer verbesserter technischer Möglichkeiten der Diagnose und Therapie (Ansprechpartner: Herr Wilke, Tel. -2391).

Unfälle

Bei Arbeitsunfällen wenden Sie sich bitte in jedem Fall an den Konzernservicedienst Arbeitsmedizin und Arbeitssicherheit (Haus H, Frankenplatz 9).

Verpflegung

Der Personalspeiseraum befindet sich in Haus E, Ebene U2. Frühstückszeit ist zwischen 07:00 Uhr und 09:30 Uhr, Mittagessen zwischen 11:30 Uhr und 14:30 Uhr. Sie können mit Ihrem Dienstaussweis zu vergünstigten Mitarbeiterpreisen dort essen gehen. Das Mittagessen ist für Sie kostengünstig. (Der Sachbezugswert für freie Verpflegung 2021 beträgt 3,47 Euro.)

Versicherungsschutz

Das Praktikumsverhältnis unterliegt dem gesetzlichen Versicherungsschutz. Sie sind über die Städt. Klinikum Solingen gGmbH grundsätzlich haftpflichtversichert für Schäden, die Sie im Rahmen Ihres PJ.-Zeit Dritten gegenüber fahrlässig verursachen.

Wäscheausgabe

Bitte nutzen Sie die Wäscheautomaten im der Ebene U2. Die Bedienung erfolgt durch den Dienstaussweis.

Wohnen

Zur Reservierung eines Apartments wenden Sie sich bitte an Herrn Glanz, Tel. -2068, Haus N, 2.Etage. Die Kosten liegen i.d.R. ungefähr zwischen 205€ und 225€ pro Monat. Die Apartments sind möbliert.

Wir beraten Sie gerne bezüglich weiteren Beschäftigung in unserem Haus.

KIS (Krankenhausinformationssystem)

„Nexus“ ist das aktuelle Krankenhausinformationssystem. Eine Einführung erhalten Sie nach dem Einführungstag. Bei weiteren Fragen wenden Sie sich bitte an die Ansprechpartner* innen in der Abteilung.

Klinisches Ethik Komitee (KEK)

Angesichts der wachsenden Möglichkeiten der Medizin, der Ansprüche der Gesellschaft und der ökonomischen Entwicklung im Gesundheitswesen ist zunehmend mit medizinethischen Konfliktsituationen bei der Behandlung von Patienten* innen zu rechnen, die der multiprofessionellen und interdisziplinären Beratung bedürfen. Hier kann ein KEK beratend tätig werden. Näheres hierzu finden Sie auf der Homepage.

Mitarbeiterinformation

Damit unsere Mitarbeiter*innen immer gut informiert sind, gibt es in regelmäßigen Abständen die Informationen der Geschäftsführerin. Darüber hinaus werden weitere Informationen per E-Mail verteilt.

Mitarbeitereingang

Bitte benutzen Sie als zentralen Ein- und Ausgang die Tür links neben dem Haupteingang und die Treppe hoch im Haus A (Erdgeschoss). Diese Tür ist nun mit einer Schließautomatik versehen, die sich nur mit dem Mitarbeiterausweis betätigen lässt. Sie benötigen den Mitarbeiterausweis, um ins Klinikum hinein zu kommen. Die Freischaltung für den Mitarbeiterausweis erfolgt im Personalmanagement. Halten Sie hierfür Ihren Ausweis an die Taste „ < o > “ im Außenbereich, die Tür öffnet dann automatisch.

Organisationshandbuch (im Intranet)

Das Organisationshandbuch enthält alle Vorgabe-Dokumente (Dienstanweisungen, Verfahrensanweisungen, Formulare etc.) des SKS. Diese sind unterschiedlichen Kapiteln zugeordnet, die Sie durch Anklicken der Kapitelüberschriften öffnen können.

Parkplätze

Wir empfehlen Ihnen, vor allem die Parkplätze an der Herbergerstraße zu nutzen. Die Freischaltung des Mitarbeiterausweises für die Nutzung der Parkplätze erfolgt an der Information.

Rotation

Nach Absprache besteht die Möglichkeit einer Rotation durch verschiedene Funktionsabteilungen (Ambulanz/Endoskopie/Intensivstation, Labor. etc.).

Sprechstunden

Die Möglichkeit, an Sprechstunden teilzunehmen, erfolgt nach Absprache.

Supermärkte in der Nähe

Sie fahren die Frankenstraße in Richtung Gräfrath bis zur großen Kreuzung und biegen rechts auf die Focherstraße ab. Nach ca. 500 m finden Sie auf der linken und rechten Seite jeweils einen Supermarkt. Alternativ finden Sie gegenüber der Germanenstraße bzw. dem

PJ-Beauftragter

Der PJ-Beauftragte ist Herr Prof. Dr. Pfaffenbach, Chefarzt der Klinik für Gastroenterologie und dem Zentrum für Hämatologie und Onkologie, Tel. 0212/ 547-2666.

Falls Sie Fragen zu den Unterrichts- bzw. zu den Einsatzplänen haben, wenden Sie sich bitte an Herrn Prof. Dr. Pfaffenbach.

PJ-Büro

Für Fragen steht Ihnen Frau Schergaut, Sekretärin des Chefarztes Prof. Dr. med. Thomas Standl (0212/ 547- 2600) im Haus B, Erdgeschoss, Zimmer 2.237 gerne zur Verfügung.

PJ-Sprecher*innen

Bitte wählen Sie eine *n PJ-Sprecher *in, falls dies noch nicht geschehen ist. Dem *der PJ-Sprecher *in steht ein Funkrufempfänger zur Verfügung. Die Funknummer lautet 17-977.

PJ-Unterricht

Mindestens dreimal wöchentlich wechselnder interner Unterricht. Informationen über das PJ-Büro oder den PJ-Sprecher*in übernehmen.

Lehrräume

Hörsaal Pathologie, Haus M, Rückseite (Außengelände, neben der Wäscherei)
Tel. 0212/ 547- 2532

Besprechungsraum 1, Haus E, Ebene 0, Zimmer E 30
Tel. 0212/ 547- 2225

Besprechungsraum 3, Haus E, Ebene 0, Zimmer E 32
Tel. 0212/ 547- 2227

Blauer Salon, Haus O
Tel. 0212/ 547- 2532

Ansprechpartner *innen

Herr Dipl. Kfm. Dr. Martin Eversmeyer
Kaufmännischer Geschäftsführer 0212/ 547-2201

Herr Prof. Dr. med. Standl, MHBA
Medizinischer Geschäftsführer 0212/547- 2211

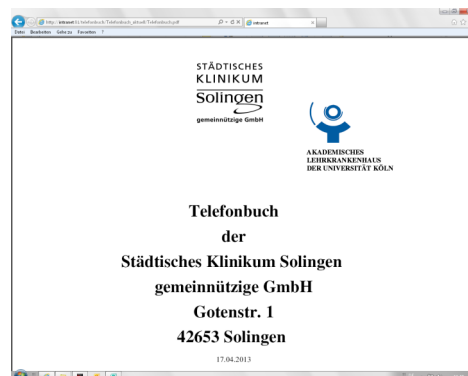
Herr Prof. Dr. med. Pfaffenbach
Chefarzt der Klinik für Gastroenterologie und
dem Zentrum für Hämatologie und Onkologie
PJ-Beauftragter 0212/547-2666

Frau Schergaut
Sekretärin des Chefarztes (PJ-Büro)
E-Mail: schergaut@klinikumsolingen.de 0212/547-2600

Frau Thamm
Personalmanagement 0212/547-2743
E-Mail: thamm@klinikumsolingen.de

Die Ansprechpartner *innen in den einzelnen Abteilungen finden Sie am Besten im Telefonbuch (im Intranet / Schnellzugriffe).
Dieses wird ständig aktualisiert.

Mit der Suchfunktion (über rechte Maustaste, oder Strg+F) finden Sie schnell die gesuchte Person oder den gesuchten Bereich)



Betriebsärztlicher Dienst

Den Betriebsärztlichen Dienst finden Sie im Verwaltungsgebäude, Frankenplatz 7/8, Tel. 0212/547-2296. Es besteht die Möglichkeit, die Hepatitis-Impfung (A+B) auffrischen zu lassen. Des Weiteren bekommen Sie vom Betriebsärztlichen Dienst Auskunft zur Vorgehensweise bei Stichverletzungen. Wenden Sie sich hierfür bitte an Frau Altmann, Tel. -2297.

Betriebssport

Im Rahmen der Betrieblichen Gesundheitsförderung stehen an jedem Tag der Woche von 12:00 Uhr bis 18:00 Uhr (Fr. bis 17:00 Uhr) in der Physiotherapie Trainerinnen und Trainer sowie moderne Geräte bereit. Den Betriebssport kann jede Mitarbeiter* innen nutzen. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Da Boit, Tel. 2819. (Corona bedingte Einschränkungen beachten)

Datenschutz

Sie sind verpflichtet, über alle aus der Tätigkeit bekannt werdenden Tatsachen Verschwiegenheit - auch nach Beendigung des Praktikums - zu wahren.

Dienstausweis

Einen Dienstausweis erhalten Sie am ersten Arbeitstag im Personalmanagement.

Familienfreundliches Krankenhaus

Damit Sie eine gesunde Balance zwischen Arbeitswelt und Privatleben halten, berücksichtigen wir dies aktiv bei der Entwicklung von zeitgemäßen Arbeitszeitmodellen und Personaleinsatzkonzepten. Das Klinikum hält Angebote zur Kinderbetreuung, sowie ein Elternnetzwerk vor. Frau Grabe, die Gleichstellungs- und Familienbeauftragte berät Sie gerne. (Durchwahl -2699)

Fort- und Weiterbildung

Zusätzlich zu Ihrem regelmäßig stattfindenden Unterricht ist es möglich an allgemeinen internen Fort- und Weiterbildungen des Klinikums teilzunehmen. Das aktuelle Programm finden Sie im Intranet.

Internet und E-Mail

Sie können dienstlich das Internet und E-Mail nutzen. Bitte lesen Sie dazu die Betriebsvereinbarung im Intranet. Das Zugangspasswort erhalten Sie über Ihre/n Vorgesetzte/n.

Intranet

Sie können von jedem PC im Klinikum das Intranet benutzen. Das Intranet enthält aktuelle Informationen über die Städtisches Klinikum Solingen gGmbH, über die einzelnen Kliniken und Institute sowie das interne Telefonbuch, diverse Formulare, Personalspeiseplan etc.

Kiosk, Cafeteria, Frisör, Geldautomat, Briefkasten

Diese Einrichtungen finden Sie in der Eingangshalle (Forum) des Hauses E. (Corona bedingte Einschränkungen beachten). Der Frisör befindet sich seit Neuestem am Kreisverkehr der Frankenstraße.

A-Z

Ablauf erster Arbeitstag

Der Start mit den wichtigen Unterlagen für den ersten Arbeitstag im Personalmanagement beginnt um ca. 08:30 Uhr. Anschließend werden Einstellungsuntersuchungen im Konzernservicedienst Arbeitsmedizin durchgeführt. Um die Dienstausschreibung für Parkplätze freischalten zu lassen, geht es an der Information weiter. Im Anschluss werden die wichtigen Bereiche, wie z.B. die Wäscherei besichtigt. Schließlich begeben sich die PJler*innen in die jeweiligen Kliniken.

Arbeitszeiten

Die Arbeitszeiten sind klinikabhängig.

Arbeitspapiere

Für die Zahlung des pauschalen Ausbildungsgeldes sind beim Personalmanagement folgende Unterlagen einzureichen:

- Personalbogen
- Lebenslauf
- Bankverbindung
- Aktuelle Immatrikulationsbescheinigung
- ID-Nummer für den Lohnsteuerabzug
- Kopie der Versichertenkarte bzw. eine Mitgliedbescheinigung der Krankenkasse
- Sozialversicherungsnummer
- PJ-Tertiärbescheinigung (erhalten Sie vom Prüfungsamt)
- Kopie der Untersuchung des betriebsärztlichen Dienstes der Universität
- Nachweis über das Bestehen eines anderweitigen Beschäftigungsverhältnis bei einem anderen Arbeitgeber

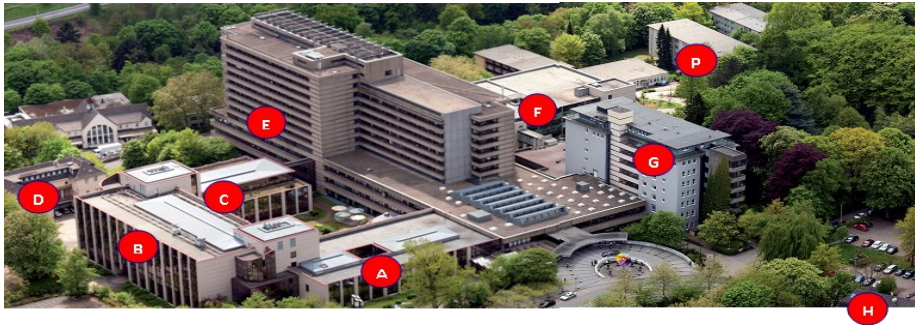
Falls Sie kein/e EU-Bürger *in sind, legen Sie bitte zusätzlich folgende Unterlagen im Original vor:

- Pass mit gültiger Aufenthaltsgenehmigung
- Arbeitserlaubnis

Ausbildungsgeld

Es wird ein Taschengeld in Höhe 400,00 € gezahlt. Ein kostengünstiges Mittagessen wird gewährt. Der Auszahlungsbetrag beträgt 400,00 €, sofern bei Steuerklasse I keine weitere Beschäftigung ausgeübt wird. Sozialversicherungsbeiträge sind nicht zu entrichten. Sofern Sie BAföG oder aber ein Stipendium erhalten, weisen wir vorsorglich darauf hin, dass Sie das BAföG-Amt bzw. den Stipendienggeber benachrichtigen müssen. Die Annahme des Ausbildungsentgeltes kann von Ihnen abgelehnt werden.

Klinik / Institut	Chefarzt / Chefärztin	Telefon	Gebäude
Chirurgische Klinik I Klinik für Allgemein- und Viszeralchirurgie	Herr PD Dr. Schenker	0212/ 547- 2400	E/EG 22
Chirurgische Klinik II Klinik für Unfallchirurgie, Orthopädie und Handchirurgie	Herr Prof. Dr. Flohé	0212/ 547- 2334	E/EG 36
Chirurgische Klinik III Klinik für Gefäß – u. Endovaskuläre Chirurgie	Herr Dr. Jaschke	0212/ 547- 2760	E/E 2.04
Klinik für Neurochirurgie	Herr PD Dr. Buhl	0212/ 547- 2470	E/EG/E27
Klinik für Urologie und Kinderurologie	Herr Prof. Dr. Heuser	0212/ 547- 2490	E/U1/136
Klinik für Frauenheilkunde und Geburtshilfe	Herr Dr. med. Hilscher	0212/ 547- 2520	E/EG/1E57
Abteilung für Senologie / Brustklinik	Frau Dr. Seifert	0212/ 547- 2372	G/E6
Klinik für Hals-Nasen-Ohren-Heilkunde, Kopf- und Halschirurgie	Herr Prof. Dr. Sesterhenn	0212/ 547- 2622	E/EG/023
Med. Klinik I Gastroenterologie u. Zentrum für Hämatologie u. Onkologie	Herr Prof. Dr. Pfaffenbach Frau Dr. Fox	0212/ 547- 2665 0212/ 547- 6570	B/EG/2.208 B/E21
Med. Klinik II Klinik für Kardiologie Departement für Rhythmologie	Herr Prof. Dr. Marc Becher Herr Dr. Pölsler	0212/ 547- 2666	B/EG/2.230
Med. Klinik III Klinik für Geriatrie , Nephrologie und Allgemeine Medizin Departement Nephrologie	Frau Backes Herr PD Dr. Schmitz	0212/ 547- 2417 0212/ 547 -2180	B/EG/2.212 B/EG/2.249
Klinik für Kinder und Jugendliche	Herr Dr. Propson	0212/ 547- 2611	E/EG 42
Klinik für Anästhesie, Operative Intensiv- und Palliativmedizin	Herr Prof. Dr. Standl	0212/ 547- 2599	B/EG/2.237
Institut für Diagnostische und Interventionelle Radiologie	Frau Dr. Lenart	0212/ 547- 2427	E/U1/U13
Zentrallabor	Frau Radermacher Frau Busch	0212/ 547-2460	G/U1
Zentrale Notfall Ambulanz	Herr Dr. Tralls	0212/547-2014	G/02



Was ist wo? (eine Auswahl)

Haus	Ebene	
A	E	Chefärzte: Anästhesie, Gastroenterologie, Geriatrie, Kardiologie Ev. Seelsorge, Kapelle
	U1	Kardiologische Funktion
B	E-2	Pflegegruppen
	U1	Gastroenterologische Funktion
C	E	Chefarzt HNO HNO-Ambulanz
	U1	Operative Intensivstation Infektion
	U2	Apotheke, kath. Seelsorge
	U3	Bettzentrale
D	1	SPZ (Sozialpädiatrisches Zentrum)
	2	Pflegedienstleitung
E	E	Kasse, Geldautomat, Poststelle Erlösmanagement, Stationäre Patientenaufnahme Chefärzte: Allgemein- und Visceralchirurgie, Unfallchirurgie, Neurochirurgie, Pädiatrie Ambulantes OP-Zentrum Kreißaal
	1-8	Pflegegruppen
	2	Casemanagement
	6	Kinderintensivstation / Kinderambulanz
	U1	Chefärzte und Funktionen Radiologie, Urologie Holding Area, ZSVA Zentrale Notfall Ambulanz (ZNA)
	U2	Personalcafeteria, Zentralküche Schnittbildzentrum
	U3	Med. Zentrallager

Was ist wo? (eine Auswahl)

Haus	Ebene	
F	E	Medizinische Intensivstation Chefarzt Gynäkologie
	U1	Zentral-OP
	U2	Dialyse / Nephrologische Funktion Palliativstation
G	6	Senologie
	5	Onkologisches Zentrum
	4	Kodierung / Fallbegleitung QM, Beschwerdemanagement
	3	IT, Medizintechnik
	1	Konsiliarärzte ZAK (Zentrum für ambulante Koordination)
	U1	Zentrallabor Beobachtungsstation Chefarzt ZNA
	U2	Physiotherapie
H	2	Finanzmanagement, Controlling
	1	Geschäftsführung Personalmanagement Gleichstellungs- und Familienbeauftragte
	E	Konzernservicedienst Arbeitssicherheit und -medizin Verwaltungsdirektor, Einkauf Öffentlichkeitsarbeit
N	0	Feuerweherschule, Notarztstandort
	1	Hygiene / Vertrauensperson Schwerbehinderte
P		Akademie für Gesundheitsberufe
	2	Betriebsrat / IBF-Seminarraum